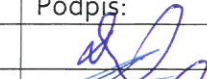

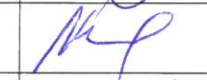

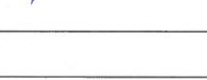


Vnitřní předpis Fakulty textilní Technické univerzity v Liberci				
Název:	Jednací řád Vědecké rady Fakulty textilní Technické univerzity v Liberci			
	Jméno:	Funkce:	Datum:	Podpis:
Garant:	Ing. Jana Drašarová, Ph.D.	děkanka	3. 3. 2017	
Právní kontrola:	Mgr. Michal Prokop	právník	27. 2. 2017	
Schválil:	Ing. Jana Drašarová, Ph.D.	děkanka	3. 3. 2017	
Schválil AS FT TUL:	Ing. Renáta Nemčoková	předsedkyně	3. 3. 2017	
Schválil AS TUL:	Ing. Olga Malíková, Ph.D.	předsedkyně	4. 4. 2017	
Revize:	00	Účinné od:	4. 4. 2017	
Spisový znak	Al32	Skartační znak	A5	
JID:	00264534			

Článek 1

Základní ustanovení

1. Členy Vědecké rady Technické univerzity v Liberci, Fakulty textilní (dále jen VR FT TUL) jmenuje a odvolává děkan. Pro její jmenování a působnost platí § 29 a § 30 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách (dále jen „zákon o VŠ“).
2. Funkční období člena vědecké rady začíná dnem jmenování a končí dnem, kdy skončí funkční období děkana.

Článek 2

Jednání VR FT TUL

1. Jednání VR FT TUL svolává děkan podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Děkan je povinen svolat jednání VR FT TUL, požádá-li o to písemně alespoň třetina členů VR FT TUL.
2. Program jednání VR FT TUL určuje děkan. Tento program obdrží písemně každý člen VR FT TUL nejméně dva týdny před dnem jednání. Materiál k programu rozešle děkanát nejpozději týden před jednáním. Každý člen VR FT TUL má právo předem písemně, ve zdůvodněných případech nejpozději při zahájení jednání ústně, požádat o rozšíření programu jednání. Program jednání musí být před zahájením jednání schválen.
3. Jednání VR FT TUL předsedá děkan, v jeho nepřítomnosti jiný člen VR FT TUL děkanem pověřený.
4. Jednání vědecké rady se uskutečňuje formou:
 - a) zasedání za přímé účasti jejích členů,
 - b) řízené komunikace se všemi členy písemně prostřednictvím elektronické pošty (dále jen „per rollam“).
5. Závažná rozhodnutí přijímá VR FT TUL formou usnesení. O přijetí návrhu usnesení se hlasuje. VR FT TUL je schopná usnášení, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech členů VR FT TUL. K platnému usnesení se vyžaduje nadpoloviční většina hlasů přítomných členů VR FT TUL. V případě habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem se postupuje v souladu s § 72 a 74 zákona o VŠ.
6. Není-li VR FT TUL schopná usnášení, určí děkan se souhlasem přítomných členů nový termín zasedání.



7. V případě projednávání strategických záměrů rozvoje fakulty, schvalování výzkumných záměrů a jejich součástí, schvalování návrhů studijních programů, které mají být uskutečňovány na fakultě, pro akreditaci a ke schválení usnesení nutný souhlas nadpoloviční většiny všech členů VR FT TUL.
8. Hlasování může být tajné nebo veřejné. Má-li být přijato usnesení v personální záležitosti, musí být přijato tajným hlasováním. Pro tajné hlasování zvolí VR FT TUL předem dva členy, kteří přímo v zasedací místnosti vyhodnotí odevzdané hlasy a oznámí výsledek. Tajné hlasování může být přijato i pro jiné otázky, jestliže jej navrhne některý z přítomných členů VR FT TUL a hlasuje pro něj nadpoloviční většina přítomných členů.
9. V naléhavých případech má děkan právo požádat členy vědecké rady o písemné stanovisko k záležitostem, u nichž je nebezpečí z prodlení – formou jednání per rollam. Rovněž může členům vědecké rady předložit návrh usnesení, které má být přijato mimo zasedání, k hlasování per rollam s uvedením lhůty, během níž musí členové vyjádřit svůj souhlas nebo nesouhlas s projednávanou věcí. Pokud se některý ze členů ve stanovené lhůtě nevyjádří, má se za to, že s návrhem nesouhlasí. Metodu per rollam není možné využít v případech, kdy má být usnesení přijato tajným hlasováním. O výsledcích tohoto jednání bude vědecká rada informována na dalším zasedání.
10. Děkan může v případě potřeby přizvat na jednání VR FT TUL i jiné osoby. Přizvané osoby mají hlas poradní.
11. Administrativní agendu VR FT TUL zabezpečuje tajemník fakulty. Jednání VR FT TUL je přítomen tajemník fakulty, který je zapisovatelem. Zápis z každého jednání VR FT TUL rozesílá zapisovatel všem členům nejpozději do jednoho týdne ode dne zasedání. Přípomínky k zápisu mohou členové VR FT TUL uplatnit nejpozději do jednoho měsíce po obdržení zápisu. Přípomínky k zápisu jsou projednávány vždy na nejbližším zasedání VR FT TUL.

Článek 3

Zvláštní ustanovení

1. Každý člen VR FT TUL může písemně požádat děkana o ukončení svého členství ve VR FT TUL. V takovém případě má děkan právo bez dalšího řízení členství ukončit. Ukončení členství některého člena oznámí děkan nejpozději do 14 dnů předsedovi Akademického senátu Technické univerzity v Liberci, Fakulty textilní (dále pouze AS FT TUL).
2. V závažných a odůvodněných případech má děkan právo s předchozím souhlasem AS FT TUL člena VR FT TUL odvolat.
3. Děkan může s předchozím souhlasem AS FT TUL doplnit VR FT TUL o další členy při dodržení § 29 odst. 2 zákona o VŠ.

Článek 4

Závěrečná ustanovení

1. Jednací řád VR FT TUL schválený Akademickým senátem TUL dne 5. 11. 2013 se zrušuje.
2. Jednací řád vědecké rady Akademického senátu Technické univerzity v Liberci, Fakulty textilní byl schválen podle § 27 odst. 1 písmeno b) zákona o VŠ Akademickým senátem Technické univerzity v Liberci, Fakulty textilní dne 3. 3. 2017 a podle § 9 odst. 1 písmeno b) bodu 2 zákona o VŠ Akademickým senátem TUL dne 4. 4. 2017.
3. Tento jednací řád vědecké rady nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení AS TUL.

Ing. Renáta Nemčoková
předsedkyně AS FT TUL
v.r.

Ing. Jana Drašarová, Ph.D.
děkanka FT TUL
v.r.

